

FORMULIR PENDAFTARAN PERUSAHAAN
PERSEROAN TERBATAS (PT)Kepada Yth,
Kepala Badan Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu
Kota Sukabumi
di
Sukabumi

Yang bertanda tangan di bawah ini mengajukan permintaan pendaftaran perusahaan sebagaimana dimaksud Undang-Undang

Nomor 3 Tahun 1982 tentang Wajib Daftar Perusahaan :

1. Pendaftaran Baru Permohonan/Perpanjangan Perubahan
2. Pembaharuan/Perpanjangan ke

BAGIAN I DATA PEMILIK

Diisi dengan huruf cetak

1. Nama Pengurus Penanggungjawab**
2. Tempat Lahir
3. Alamat Rumah
- Propinsi Kab/Kota/Kodya
- Kecamatan Kelurahan
4. Nomor Telp. / HP **
5. Nomor KTP/Paspor **
6. Kewarganegaraan

BAGIAN II LOKASI PERUSAHAAN

1. Nama Perusahaan
2. Alamat Perusahaan
- Propinsi Kabupaten
- Kecamatan Kelurahan
- Kode Pos No. Telp Fax
- E-mail

BAGIAN III DATA UMUM PERUSAHAAN

1. Nama Kelompok Perusahaan/Group (bila ada)
2. Status Perusahaan : Kantor Tunggal Kantor Pusat Kantor Cabang Kantor Pembantu Perwakilan
- Jika Kantor Cabang/Kantor Pembantu/Perwakilan. Lengkapi data
- 1) Nama Perusahaan Induk
- 2) Nama TDP
- Alamat Perusahaan
- Propinsi Kab/Kota/Kodya**
- Kecamatan Kelurahan
3. Lokasi Unit Produksi (apabila ada)
- Propinsi Kab/Kota/Kodya**
4. a. Nasabah Utama Bank : 1. 2.
- b. Jumlah Bank dimana perusahaan ini menjadi nasabah
5. NPWP
6. Bentuk Penanaman Modal PMA PMDN Lainnya
7. a. Tanggal Pendirian - - b. Tanggal Mulai Kegiatan - -
- c. Jangka waktu berdirinya perusahaan tahun
8. Bentuk kerjasama dengan pihak ketiga (apabila ada) Jaringan Internasional Jaringan Nasional
- Waralaba Internasional Waralaba Nasional KSO Mandiri
9. a. Merek Dagang (apabila ada) No.
- b. Pemegang Hak Paten (apabila ada) No.
- c. Pemegang Hak Cipta (apabila ada) No.

LEMBAR PENGESAHAN / PENOLAKAN DAFTAR PERUSAHAAN
(DIISI OLEH PETUGAS KPP)

1. Nama Perusahaan
2. Nomor Tanda Daftar Perusahaan Berlaku s/d Tgl - -

I. KETERANGAN PENDAFTARAN

a. Penyerahan Pertama / Ulangan

Nomor Agenda Tanggal - - Paraf Petugas

b. Pengawasan/Penelitian Formulir

Tanggal - - Nama Paraf Petugas

c. Pengesahan/Penolakan

Tanggal - -

d. Dicatat Dalam Buku Induk Perusahaan

Nomor Tanggal - - Nama Pencatat Paraf Petugas

e. Agenda PT

Nomor / . . / / Tanggal - -

II. PENGENALAN TEMPAT (lihat BAGIAN II.2)

Kode Kecamatan

III. GOLONGAN POKOK (Lihat BAGIAN VII A1)

Kode KBLI

IV. NOMOR URUT DAFTAR PERUSAHAAN (Lihat Kolom 2 Buku Agenda Penyerahan dan Pengembalian Formulir)

Nomor

V. CATATAN

1. Alasan Penolakan
2. Lain-lain

KEPALA BADAN
PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU
KOTA SUKABUMI

Tembusan :

1. Kepala KPP Pusat
2. Kepala KPP Propinsi
3. Perusahaan yang bersangkutan

.....
NIP.

FORMULIR PENDAFTARAN PERUSAHAAN
PERSEKUTUAN KOMANDITER (CV)Kepada Yth,
Kepala Badan Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu
Kota Sukabumi
di
Sukabumi

Yang bertanda tangan di bawah ini mengajukan permintaan pendaftaran perusahaan sebagaimana dimaksud Undang-Undang

Nomor 3 Tahun 1982 tentang Wajib Daftar Perusahaan :

1. Pendaftaran Baru Permohonan/Perpanjangan Perubahan 2. Pembaharuan/Perpanjangan ke

BAGIAN I DATA PEMILIK

Diisi dengan huruf cetak

1. Nama Pengurus Penanggungjawab**)																												
2. Tempat Lahir																												
3. Alamat Rumah																												
Propinsi											Kab/Kota/Kodya																	
Kecamatan											Kelurahan																	
4. Nomor Telp. / HP **)																												
5. Nomor KTP/Paspor **)																												
6. Kewarganegaraan																												

BAGIAN II LOKASI PERUSAHAAN

1. Nama Perusahaan																												
2. Alamat Perusahaan																												
Propinsi											Kabupaten																	
Kecamatan											Kelurahan																	
Kode Pos					No. Telp											Fax												
E-mail																												

BAGIAN III DATA UMUM PERUSAHAAN

1. Nama Kelompok Perusahaan/Group (bila ada)																												
2. Status Perusahaan :	Kantor Tunggal	<input type="checkbox"/>	Kantor Pusat	<input type="checkbox"/>	Kantor Cabang	<input type="checkbox"/>	Kantor Pembantu	<input type="checkbox"/>	Perwakilan	<input type="checkbox"/>																		

Jika Kantor Cabang/Kantor Pembantu/Perwakilan. Lengkapi data

1) Nama Perusahaan Induk																												
2) Nama TDP																												
Alamat Perusahaan																												
Propinsi											Kab/Kota/Kodya**)																	
Kecamatan											Kelurahan																	
3. Lokasi Unit Produksi (apabila ada)																												
Propinsi											Kab/Kota/Kodya**)																	
4. a. Nasabah Utama Bank :	1.											2.																
b. Jumlah Bank dimana perusahaan ini menjadi nasabah																												
5. NPWP																												
6. Bentuk Penanaman Modal	PMA	<input type="checkbox"/>	PMDN	<input type="checkbox"/>	Lainnya	<input type="checkbox"/>																						
7. a. Tanggal Pendirian					b. Tanggal Mulai Kegiatan																							
c. Jangka waktu berdirinya perusahaan					tahun																							
8. Bentuk kerjasama dengan pihak ketiga (apabila ada)	Jaringan Internasional	<input type="checkbox"/>	Jaringan Nasional	<input type="checkbox"/>																								
Waralaba Internasional	<input type="checkbox"/>	Waralaba Nasional	<input type="checkbox"/>	KSO	<input type="checkbox"/>	Mandiri	<input type="checkbox"/>																					
9. a. Merek Dagang (apabila ada)											No.																	
b. Pemegang Hak Paten (apabila ada)											No.																	
c. Pemegang Hak Cipta (apabila ada)											No.																	

BAGIAN IV : LEGALITAS PERUSAHAAN

A. AKTA PENDIRIAN DAN PENGESAHAN

1. Akta Pendirian

Nomor Tanggal Pengesahan - - Nama Notaris Alamat Perusahaan No. Telp

2. Akta Perubahan Terakhir

Nomor Tanggal Pengesahan - - Nama Notaris

F. Kedudukan dalam mata rantai kegiatan usaha :

Produsen Sub Distributor Eksportir Distributor/Wholesaler/Grosir Importir Pengecer Agen

Jika Produsen, untuk perusahaan yang menggunakan mesin agar mengisi data :

a. Kapasitas terpasang : Satuan
 b. Kapasitas produksi per tahun : Satuan
 c. Kandungan komponen produk : Lokal % Impor %
 Jika pengecer, sebutkan jenis usaha : Swalayan/Supermarket Toserba/Departement Store Toko/Kios Lainnya

BAGIAN VIII : KATEGORI

(Kantor Tunggal tidak perlu mengisi)

Apabila pendaftaran ini dilakukan oleh Kantor Pusat/Induk, agar disebutkan setiap Kantor Cabang/Kantor Pembantu/Perwakilan

No.	Nama Perusahaan	No. TDP	Alamat Perusahaan
(1)	(2)	(3)	(4)

Kab/Kota/Madya	Propinsi	Kode Pos
(5)	(6)	(7)

No. Telp	Status Perusahaan	Jenis Kegiatan Usaha
(8)	(9)	(10)

Ket : Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggungjawab dan stempel perusahaan

Demikian formulir pendaftaran perusahaan ini diisi dengan sebenarnya dan apabila dikemudian hari keterangan tersebut ternyata tidak benar, maka kami bersedia dituntut sesuai dengan peraturan perundangan-undangan yang berlaku.

Keterangan :
 *) Beri tanda ✓
 **) Coert yang tidak perlu

Tanda Tangan
Pengurus/Penanggung Jawab

Cap/Stempel Perusahaan & Materai

Nama :
Jabatan :

**LEMBAR PENGESAHAN / PENOLAKAN DAFTAR PERUSAHAAN
(DIISI OLEH PETUGAS KPP)**

1. Nama Perusahaan
 2. Nomor Tanda Daftar Perusahaan Berlaku s/d Tgl - -

I. KETERANGAN PENDAFTARAN

a. Penyerahan Pertama / Ulangan
 Nomor Agenda Tanggal - - Paraf Petugas
 b. Pengawasan/Penelitian Formulir
 Tanggal - - Nama Paraf Petugas
 c. Pengesahan/Penolakan
 Tanggal - -
 d. Dicatat Dalam Buku Induk Perusahaan
 Nomor Tanggal - - Nama Pencatat Paraf Petugas

II. PENGENALAN TEMPAT (lihat BAGIAN II.2)

Kode Kecamatan

III. GOLONGAN POKOK (Lihat BAGIAN VII A1)

Kode KBLI

IV. NOMOR URUT DAFTAR PERUSAHAAN (Lihat Kolom 2 Buku Agenda Penyerahan dan Pengembalian Formulir)

Nomor

V. CATATAN

1. Alasan Penolakan
 2. Lain-lain

KEPALA BADAN
PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU
KOTA SUKABUMI

Tembusan :
 1. Kepala KPP Pusat
 2. Kepala KPP Propinsi
 3. Perusahaan yang bersangkutan

.....
NIP.

FORMULIR PENDAFTARAN PERUSAHAAN PERSEKUTUAN KOMANDITER (CV)

FORMULIR PENDAFTARAN PERUSAHAAN
PERUSAHAAN PERORANGAN (PO)Kepada Yth,
Kepala Badan Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu
Kota Sukabumi
di
Sukabumi

Yang bertanda tangan di bawah ini mengajukan permintaan pendaftaran perusahaan sebagaimana dimaksud Undang-Undang

Nomor 3 Tahun 1982 tentang Wajib Daftar Perusahaan :

1. Pendaftaran Baru Permohonan/Perpanjangan Perubahan 2. Pembaharuan/Perpanjangan ke

BAGIAN I DATA PEMILIK

Diisi dengan huruf cetak

1. Nama Pengurus Penanggungjawab**)																										
2. Tempat Lahir																										
3. Alamat Rumah																										
Propinsi											Kab/Kota/Kodya															
Kecamatan											Kelurahan															
4. Nomor Telp. / HP **)																										
5. Nomor KTP/Paspor **)																										
6. Kewarganegaraan																										

BAGIAN II LOKASI PERUSAHAAN

1. Nama Perusahaan																											
2. Alamat Perusahaan																											
Propinsi											Kabupaten																
Kecamatan											Kelurahan																
Kode Pos						No. Telp											Fax										
E-mail																											

BAGIAN III DATA UMUM PERUSAHAAN

1. Nama Kelompok Perusahaan/Group (bila ada)																										
2. Status Perusahaan :	Kantor Tunggal	<input type="checkbox"/>	Kantor Pusat	<input type="checkbox"/>	Kantor Cabang	<input type="checkbox"/>	Kantor Pembantu	<input type="checkbox"/>	Perwakilan	<input type="checkbox"/>																
Jika Kantor Cabang/Kantor Pembantu/Perwakilan. Lengkapi data																										
1) Nama Perusahaan Induk																										
2) Nama TDP																										
Alamat Perusahaan																										
Propinsi											Kab/Kota/Kodya**)															
Kecamatan											Kelurahan															
3. Lokasi Unit Produksi (apabila ada)																										
Propinsi											Kab/Kota/Kodya**)															
4. a. Nasabah Utama Bank :	1.											2.														
b. Jumlah Bank dimana perusahaan ini menjadi nasabah																										
5. NPWP																										
6. Bentuk Penanaman Modal	PMA	<input type="checkbox"/>	PMDN	<input type="checkbox"/>	Lainnya	<input type="checkbox"/>																				
7. a. Tanggal Pendirian			-			-			b. Tanggal Mulai Kegiatan			-			-											
c. Jangka waktu berdirinya perusahaan																										
8. Bentuk kerjasama dengan pihak ketiga (apabila ada)																										
											Jaringan Internasional	<input type="checkbox"/>											Jaringan Nasional	<input type="checkbox"/>		
											Waralaba Internasional	<input type="checkbox"/>											Waralaba Nasional	<input type="checkbox"/>		
											KSO	<input type="checkbox"/>											Mandiri	<input type="checkbox"/>		
9. a. Merek Dagang (apabila ada)											No.															
b. Pemegang Hak Paten (apabila ada)											No.															
c. Pemegang Hak Cipta (apabila ada)											No.															

BAGIAN IV : LEGALITAS PERUSAHAAN

B. IZIN - IZIN DAN LEGALITAS LAINNYA YANG DIMILIKI (SIUP, SII, SIUJK, HO, SITU ... Dst)

No.	Jenis Izin	Nomor	Dikeluarkan Ole	Tanggal Dikeluarkan	Masa Laku (Th)
1					
2					
3					
4					

Ket : Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggungjawab dan stempel perusahaan

No. Telp (8)	Status Perusahaan (9)	Jenis Kegiatan Usaha (10)

Ket : Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggungjawab dan stempel perusahaan

Demikian formulir pendaftaran perusahaan ini diisi dengan sebenarnya dan apabila dikemudian hari keterangan tersebut ternyata tidak benar, maka kami bersedia dituntut sesuai dengan peraturan perundangan-undangan yang berlaku.

Keterangan :
 *) Beri tanda ✓
 **) Coert yang tidak perlu

Tanda Tangan
 Pengurus/Penanggung Jawab

Cap/Stempel Perusahaan &
 Materai

Nama :
 Jabatan :

**LEMBAR PENGESAHAN / PENOLAKAN DAFTAR PERUSAHAAN
 (DIISI OLEH PETUGAS KPP)**

1. Nama Perusahaan

2. Nomor Tanda Daftar Perusahaan Berlaku s/d Tgl - -

I. KETERANGAN PENDAFTARAN

a. Penyerahan Pertama / Ulangan
 Nomor Agenda Tanggal - - Paraf Petugas

b. Pengawasan/Penelitian Formulir
 Tanggal - - Nama Paraf Petugas

c. Pengesahan/Penolakan
 Tanggal - -

d. Dicatat Dalam Buku Induk Perusahaan
 Nomor Tanggal - - Nama Pencatat Paraf Petugas

II. PENGENALAN TEMPAT (lihat BAGIAN II.2)

Kode Kecamatan

III. GOLONGAN POKOK (Lihat BAGIAN VII A1)

Kode KBLI

IV. NOMOR URUT DAFTAR PERUSAHAAN (Lihat Kolom 2 Buku Agenda Penyerahan dan Pengembalian Formulir)

Nomor

V. CATATAN

1. Alasan Penolakan

2. Lain-lain

KEPALA BADAN
 PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU
 KOTA SUKABUMI

Tembusan :

1. Kepala KPP Pusat
2. Kepala KPP Propinsi
3. Perusahaan yang bersangkutan

.....
 NIP.

FORMULIR PENDAFTARAN PERUSAHAAN PERUSAHAAN PERUSAHAAN (PO)

FORMULIR PENDAFTARAN PERUSAHAAN
PERSEKUTUAN FIRMA (Fa)

Kepada Yth,
Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu
Pintu
Kota Sukabumi
di
Sukabumi

Yang bertanda tangan di bawah ini mengajukan permintaan pendaftaran perusahaan sebagaimana dimaksud Undang-Undang

Nomor 3 Tahun 1982 tentang Wajib Daftar Perusahaan :

1. Pendaftaran Baru Permohonan/Perpanjangan Perubahan

2. Pembaharuan/Perpanjangan ke

BAGIAN I DATA PEMILIK

Diisi dengan huruf cetak

1. Nama Pengurus Penanggungjawab**)

2. Tempat Lahir

3. Alamat Rumah

Propinsi Kab/Kota/Kodya

Kecamatan Kelurahan

4. Nomor Telp. / HP **)

5. Nomor KTP/Paspor **)

6. Kewarganegaraan

BAGIAN II LOKASI PERUSAHAAN

1. Nama Perusahaan

2. Alamat Perusahaan

Propinsi Kabupaten

Kecamatan Kelurahan

Kode Pos No. Telp Fax

E-mail

BAGIAN III DATA UMUM PERUSAHAAN

1. Nama Kelompok Perusahaan/Group (bila ada)

2. Status Perusahaan : Kantor Tunggal Kantor Pusat Kantor Cabang Kantor Pembantu Perwakilan

Jika Kantor Cabang/Kantor Pembantu/Perwakilan. Lengkapi data

1) Nama Perusahaan Induk

2) Nama TDP

Alamat Perusahaan

Propinsi Kab/Kota/Kodya**)

Kecamatan Kelurahan

3. Lokasi Unit Produksi (apabila ada)

Propinsi Kab/Kota/Kodya**)

4. a. Nasabah Utama Bank : 1. 2.

b. Jumlah Bank dimana perusahaan ini menjadi nasabah

5. NPWP

6. Bentuk Penanaman Modal PMA PMDN Lainnya

7. a. Tanggal Pendirian - - b. Tanggal Mulai Kegiatan - -

c. Jangka waktu berdirinya perusahaan tahun

8. Bentuk kerjasama dengan pihak ketiga (apabila ada) Jaringan Internasional Jaringan Nasional

Waralaba Internasional Waralaba Nasional KSO Mandiri

9. a. Merek Dagang (apabila ada) No.

b. Pemegang Hak Paten (apabila ada) No.

c. Pemegang Hak Cipta (apabila ada) No.

BAGIAN IV : LEGALITAS PERUSAHAAN

A. AKTA PENDIRIAN DAN PENGESAHAN

1. Akta Pendirian

Nomor Tanggal Pengesahan - -

Nama Notaris

Alamat Perusahaan

No. Telp

2. Akta Perubahan Terakhir

Nomor Tanggal Pengesahan - -

Nama Notaris

B. IZIN - IZIN DAN LEGALITAS LAINNYA YANG DIMILIKI (SIUP, SII, SIUJK, HO, SITU ... Dst)

No.	Jenis Izin	Nomor	Dikeluarkan Ole	Tanggal Dikeluarkan	Masa Laku (Th)
1					
2					
3					
4					

Ket : Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggungjawab dan stempel perusahaan

BAGIAN V : DATA PIMPINAN PERUSAHAAN

Jumlah Pimpinan Perusahaan : Direktur Cabang/Penanggungjawab Direktur Komisaris

No.	Kedudukan Dalam Perusahaan	Nama Lengkap	Tempat/Tanggal Lahir
(1)	(2)	(3)	(4)

Alamat Tetap	Kode Pos	Nomor Telepon
(5)	(6)	(7)

Kewarganegaraan	Tanggal Mulai Menduduki Jabatan	Kedudukan dalam perusahaan lain	Nama Perusahaan
(8)	(9)	(10)	(11)

Alamat Perusahaan	Kode Pos	Nomor Telepon	Tanggal Mulai Menduduki Jabatan
(12)	(13)	(14)	(15)

Ket : Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggungjawab dan stempel perusahaan

BAGIAN VI : DATA KEGIATAN PERUSAHAAN

A. JENIS KEGIATAN USAHA

1. Kegiatan Usaha Pokok

2. Kegiatan Usaha Lain

a.

b.

3. Komoditi/Produk Utama

4. Komoditi Produk Lain

a.

b.

B. Omset Perusahaan ini per tahun (setelah perusahaan beroperasi) Rp.

Terbilang

C. Modal dan Saham

1. Modal Dasar Rp.

2. Modal ditempatkan Rp.

3. Modal disetor Rp.

4. Banyaknya Saham Lembar

5. Nilai Nominal per Saham Rp.

D. Total Asset (Setelah perusahaan beroperasi) Rp.

E. Jumlah Karyawan : WNI WNA Total Jumlah

F. Kedudukan dalam mata rantai kegiatan usaha :

Produsen Sub Distributor Eksportir Distributor/Wholesaler/Grosir Importir Pengecer Agen

Jika Produsen, untuk perusahaan yang menggunakan mesin agar mengisi data :

a. Kapasitas terpasang : Satuan

b. Kapasitas produksi per tahun : Satuan

c. Kandungan komponen produk : Lokal % Impor %

Jika pengecer, sebutkan jenis usaha : Swalayan/Supermarket Toserba/Departement Store Toko/Kios Lainnya

BAGIAN VII : KATEGORI PERUSAHAAN

(Kantor Tunggal tidak perlu mengisi)

Apabila pendaftaran ini dilakukan oleh Kantor Pusat/Induk, agar disebutkan setiap Kantor Cabang/Kantor Pembantu/Perwakilan

No.	Nama Perusahaan	No. TDP	Alamat Perusahaan
(1)	(2)	(3)	(4)

Kab/Kota/Madya	Propinsi	Kode Pos
(5)	(6)	(7)

No. Telp	Status Perusahaan	Jenis Kegiatan Usaha
(8)	(9)	(10)

Ket : Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggungjawab dan stempel perusahaan

Demikian formulir pendaftaran perusahaan ini diisi dengan sebenarnya dan apabila dikemudian hari keterangan tersebut ternyata tidak benar, maka kami bersedia dituntut sesuai dengan peraturan perundangan-undangan yang berlaku.

Keterangan :
 *) Beri tanda ✓
 **) Coert yang tidak perlu

Tanda Tangan
 Pengurus/Penanggung Jawab

Cap/Stempel Perusahaan &
 Materai

Nama :
 Jabatan :

**LEMBAR PENGESAHAN / PENOLAKAN DAFTAR PERUSAHAAN
 (DIISI OLEH PETUGAS KPP)**

1. Nama Perusahaan

2. Nomor Tanda Daftar Perusahaan Berlaku s/d Tgl - -

I. KETERANGAN PENDAFTARAN

a. Penyerahan Pertama / Ulangan

Nomor Agenda Tanggal - - Paraf Petugas

b. Pengawasan/Penelitian Formulir

Tanggal - - Nama Paraf Petugas

c. Pengesahan/Penolakan

Tanggal - -

d. Dicatat Dalam Buku Induk Perusahaan

Nomor Tanggal - - Nama Pencatat Paraf Petugas

II. PENGENALAN TEMPAT (lihat BAGIAN II.2)

Kode Kecamatan

III. GOLONGAN POKOK (Lihat BAGIAN VII A1)

Kode KBLI

IV. NOMOR URUT DAFTAR PERUSAHAAN (Lihat Kolom 2 Buku Agenda Penyerahan dan Pengembalian Formulir)

Nomor

V. CATATAN

1. Alasan Penolakan

2. Lain-lain

KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL
 DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
 KOTA SUKABUMI

Tembusan :

1. Kepala KPP Pusat
2. Kepala KPP Propinsi
3. Perusahaan yang bersangkutan

.....
 NIP.